

На основу члана 13. Закона о подстицајима у пољопривреди и руралном развоју ("Службени гласник Републике Србије" број 10/2013, 142/2014, 103/2015, 101/2016, 35/2023, 92/2023 и 94/2024), члана 5. Одлуке о поступку доношења и реализације програма мера пољопривредне политике и мера политике руралног развоја за подручје Града Ниша ("Службени лист Града Ниша" број 130/2023), члана 41. Одлуке о градским управама Града Ниша („Службени лист Града Ниша“, број 134/2024, 47/2025, 105/2025) и Програма подршке за спровођење пољопривредне политике и политике руралног развоја за Град Ниш за 2026. годину, број 281-7/2026-03 од 11.03.2026. године, Градска управа за имовину, привреду и заштиту животне средине Града Ниша доноси

ПРАВИЛНИК о начину реализације мере „Управљање ризицима“

Опште одредбе

Члан 1.

Правилником о начину реализације мере „Управљање ризицима“ (у даљем тексту: Правилник) прописују се износ и намена средстава, корисници, обавезна документација, време трајања јавног позива, поступање са захтевима, услови за доделу средстава, прихватљиви трошкови, одлучивање о додели средстава и друга питања од значаја за реализацију мере „Управљање ризицима“ по Програму подршке за спровођење пољопривредне политике и политике руралног развоја за територију града Ниша за 2026. годину (у даљем тексту: Програм).

Висина и начин доделе средстава

Члан 2.

Укупан износ средстава за ову меру износи 2.000.000,00 динара.

Средства из става 1. овог члана додељиваће се путем Јавног позива за подношење захтева за остваривање права на подстицаје за осигурање усева, плодова, вишегодишњих засада, расадника и животиња на територији Града Ниша у 2026. години (у даљем тексту: Јавни позив).

Јавни позив расписује Градска управа за имовину, привреду и заштиту животне средине Града Ниша (у даљем тексту: Градска управа) и биће објављен на званичној интернет страници Града Ниша www.ni.rs

Јавни позив је отворен до утрошка средстава, а најкасније до 15.10.2026. године.

Средства за осигурање усева, плодова, вишегодишњих засада, расадника и животиња додељују се бесповратно.

Износ подстицаја је 80% од висине премије осигурања без урачунатог пореза на премију неживотног осигурања.

Максимални износ подстицаја по кориснику је 200.000,00 динара, а минимални укупни износ прихватљиве инвестиције је 5.000,00 динара.

Намена средстава

Члан 3.

Средства су намењена за подстицаје за осигурање усева, плодова, вишегодишњих засада, расадника и животиња, за површине и грла која су уписана у Регистру пољопривредних газдинстава (у даљем тексту: Регистар) у складу са посебним прописом којим се уређује упис у Регистар пољопривредних газдинстава, промена података и обнова

регистрације, електронско поступање, као и услови за пасиван статус пољопривредног газдинства.

Члан 4.

Прихватљиви трошкови су трошкови исплаћене премије осигурања (без урачунатог пореза на премију неживотног осигурања), у периоду од 16. октобра претходне године до дана подношења захтева, за:

- усеве и плодове, расаднике, младе вишегодишње засаде пре ступања на род и пластенике на површинама на територији Града Ниша које су уписане у регистар пољопривредних газдинстава под одговарајућим биљним културама;
- за грла која се држе или узгајају у објектима на територији Града Ниша и део су пријављеног сточног фонда у регистру пољопривредних газдинстава;
- за насељена пчелиња друштва која су део пријављеног сточног фонда у регистру пољопривредних газдинстава, са зимовником на територији Града Ниша.

Лица која остварују право на подстицаје

Члан 5.

Право на подстицаје остварују физичка лица - носиоци комерцијалних породичних регистрованих пољопривредних газдинстава уписана у Регистру пољопривредних газдинстава која се налазе у активном статусу у складу са посебним прописом којим се уређује упис у Регистар пољопривредних газдинстава, промена података и обнова регистрације, електронско поступање, као и услови за пасиван статус пољопривредног газдинства.

Услови за остваривање права на подстицаје

Члан 6.

Услови које подносилац захтева треба да испуњава у тренутку подношења захтева су следећи:

- Пољопривредно газдинство уписано у Регистар пољопривредних газдинстава у активном статусу;
- Пољопривредно газдинство са извршеном обновом регистрације газдинства за текућу годину;
- Пребивалиште и производња на територији Града Ниша;
- Власник парцела/грла је носилац газдинства или члан регистрованог пољопривредног газдинства;
- Да не постоји захтев за исто улагање у другим јавним фондовима;
- Испуњење доспелих обавеза по уговорима за подстицаје за пољопривреду и рурални развој из средстава буџета Града Ниша који су закључени до краја претходне године;
- Измирене доспеле обавезе по основу јавних прихода јединице локалне самоуправе.

Подношење захтева и потребна документација

Члан 7.

Поступак за остваривање права на коришћење средстава покреће се по захтеву лица из члана 5. овог Правилника.

Захтев за остваривање права по овој мери подноси се на Обрасцу – Захтев за остваривање права на подстицаје за осигурање усева, плодова, вишегодишњих засада, расадника и животиња на територији Града Ниша у 2026. години, који је саставни део Правилника - Прилог 1.

Члан 8.

Документација за остваривање права на подстицаје:

1. читко попуњен и потписан образац захтева;
2. фотокопија важеће личне карте или читана важећа чипована лична карта носиоца регистрованог пољопривредног газдинства (са датумом читавања не старијим од 30 дана од дана подношења захтева);
3. оверен извод из регистра пољопривредних газдинстава „Подаци о пољопривредном газдинству“ из електронског регистра пољопривредних газдинстава еАграр (не старији од 30 дана од дана подношења захтева);
4. оверен извод из регистра пољопривредних газдинстава „Структура биљне производње“ из електронског регистра пољопривредних газдинстава еАграр и/или оверен извод из регистра пољопривредних газдинстава „Животиње“ из електронског регистра пољопривредних газдинстава еАграр (не старији од 30 дана од дана подношења захтева);
5. оригинал или оверена фотокопија полисе осигурања, издата од стране друштва за осигурање, на којој је носилац регистрованог пољопривредног газдинства евидентиран као уговарач или као осигураник;
6. потврда о извршеном плаћању укупне премије осигурања издата у периоду од 16. октобра претходне до дана подношења захтева за полисе закључене у претходној и текућој години;
7. потписана изјава да су подаци у обрасцу захтева и пратећа документација истинити и тачни; да је упознат са свим условима Правилника и Јавног позива за подношење захтева за остваривање права на подстицаје за осигурање усева, плодова, вишегодишњих засада, расадника и животиња на територији Града Ниша у 2026. години и условима коришћења подстицајних средстава; да за инвестицију за коју подноси захтев не користи подстицаје по неком другом основу (субвенције, подстицаји, донације) од других органа, организација и институција, односно да иста инвестиција није предмет другог поступка за коришћење подстицаја; да добављач и подносилац захтева не представљају повезана лица при чему се повезаним лицима сматрају супружници, ванбрачни партнери, крвни сродници у правој линији, крвни сродници у побочној линији закључно са трећим степеном сродства, сродници по тазбини до другог степена сродства, усвојилац и усвојеник, лица између којих је извршен пренос управљачких права и лица која су повезана у смислу законске регулативе којом се уређује порез на добит правних лица и јавне набавке (саставни део захтева).
8. потписана изјава подносиоца захтева да је упознат са одредбама члана 103. став 3. Закона о општем управном поступку („Службени гласник РС“ бр. 18/2016, 95/2018 – аут. тумачење и 2/23 – одлука УС) (саставни део захтева).
9. уверење о измиреним доспелим обавезама по основу јавних прихода, издато од стране надлежног органа јединице локалне самоуправе не старије од 30 дана од дана подношења захтева;
10. потписана изјава о локацији објекта у којем се држе или узгајају грла која су предмет осигурања (саставни део захтева);
11. потврда о извршеној пријави стања или потврда о активном надзору када су предмет осигурања насељена пчелиња друштва.

Члан 9.

Лице из члана 5. овог Правилника може поднети само један захтев за подстицаје у току трајања Јавног позива.

Документација поднета на Јавни позив се не враћа.

На захтев подносиоца захтева, који нису остварили право на подстицаје, могуће је враћање документације, уз достављање оверене фотокопије исте.

Члан 10.

Захтев за остваривање права на подстицаје преузима се са званичне интернет странице Града Ниша www.ni.rs у електронском облику или у Градској управи.

Поступање са захтевима и одлучивање о додели средстава

Члан 11.

Градска управа врши административну обраду захтева (провера података из захтева и документације приложене уз захтев, као и службених евиденција), утврђује да ли су захтеви потпуни, благовремено поднети, утврђује испуњеност услова за одобравање захтева и друге послове од значаја за реализацију Јавног позива.

Члан 12.

Градска управа задржава право да од подносиоца захтева, ако постоји потреба, тражи додатну документацију и информацију или да изврши додатну контролу самостално или у сарадњи са надлежним институцијама.

Члан 13.

За подносиоце непотпуних захтева, Градска управа по службеној дужности од надлежних органа прибавља податке о чињеницама о којима се води службена евиденција у складу са законом који уређује општи управни поступак, а за осталу документацију подносиоци захтева ће бити позвани да изврше допуну у року од осам (8) дана од дана пријема позива.

Уколико подносиоци непотпуних захтева не допуне документацију, у року из претходног става захтев ће бити одбачен као непотпун.

Захтеви допуњени у року биће разматрани.

Члан 14.

Средства ће се одобравати по редоследу подношења захтева почев од дана објављивања Јавног позива до утрошка расположивих средстава, односно до истека дефинисаног рока у члану 2. овог Правилника.

Члан 15.

Захтев поднет од стране лица које у складу са законом и условима из јавног позива нема право на подстицаје, неблаговремени захтев, захтев поднет након утрошка расположивих средстава, захтев послат електронском поштом, као и сваки наредни захтев истог подносиоца у текућој години који је поднет супротно условима дефинисаним у члану 9. овог Правилника, одбацује се без разматрања.

Захтеви који не испуњавају услове дефинисане овим Правилником и Јавним позивом се одбијају.

Члан 16.

Градска управа доноси решење са образложењем и поуком о правном средству за подносиоце захтева којима су захтеви одбијени или одбачени, односно решење којим се утврђује право на коришћење средстава и износ подстицаја.

Члан 17.

Одобрени износ подстицаја исплаћиваће се на основу решења Градске управе, на наменски рачун регистрованог пољопривредног газдинства у складу са приливом средстава у буџет Града Ниша, а најкасније у року од 45 дана од дана правоснажности решења.

Право жалбе

Члан 18.

Подносилац захтева има право жалбе, у складу са законом.
Жалба се улаже у року од 15 дана од дана достављања решења.
О жалби одлучује Градско веће Града Ниша.

Завршне одредбе

Члан 19.

Правилник ступа на снагу даном објављивања у „Службеном листу града Ниша“.

Број: 1203 /2026-04

У Нишу, 30.03. 2026. године

Ј. Радењковић
Град Ниш



Начелник

М. Стаменковић
Дипл.правник, Анђелија Стаменковић

Захтев за остваривање права на подстицаје
за осигурање усева, плодова, вишегодишњих засада, расадника и животиња на територији
Града Ниша у 2026. години

ПОДАЦИ О ПОДНОСИОЦУ ЗАХТЕВА

Име и презиме носиоца РПГ	
Адреса становања	
ЈМБГ	
Број регистрованог пољопривредног газдинства	
Контакт телефон	
e-mail	

ПРЕГЛЕД ПОЛИСА ЗА КОЈЕ СЕ ПОДНОСИ ЗАХТЕВ

Ред. број	Број полисе осигурања	Датум потврде о извршеном плаћању укупне премије осигурања
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		

Уз захтев прилажем:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____
6. _____
7. _____
8. _____

У Нишу _____ 2026. године

✓ _____
Потпис подносиоца захтева

ИЗЈАВА 1

Попуњава се само у случају када су предмет осигурања животиње

Под пуном моралном, кривичном и материјалном одговорношћу својим потписом потврђујем да се објекат у којем се држе или узгајају грла која су предмет осигурања налази на локацији/адреси: _____

Датум: _____ 2026.

Потпис подносиоца захтева

ИЗЈАВА 2

Својим потписом потврђујем под материјалном и кривичном одговорношћу следеће:

- да су подаци у обрасцу захтева и пратећа документација истинити и тачни;
- да сам упознат са свим условима Правилника и Јавног позива за подношење захтева за остваривање права на подстицаје за осигурање усева, плодова, вишегодишњих засада, расадника и животиња на територији Града Ниша у 2026. години;
- да за исту намену за коју подносим захтев не користим и да нећу користити бесповратна средства, подстицаје, субвенције и донације од других органа, организација и институција;
- да добављач и подносилац захтева не представљају повезана лица при чему се повезаним лицима сматрају супружници, ванбрачни партнери, крвни сродници у правој линији, крвни сродници у побочној линији закључно са трећим степеном сродства, сродници по тазбини до другог степена сродства, усвојилац и усвојеник, лица између којих је извршен пренос управљачких права и лица која су повезана у смислу законске регулативе којом се уређује порез на добит правних лица и јавне набавке.

Својим потписом, такође дајем сагласност за коришћење датих података током процеса провере, плаћања и трајања утврђених обавеза.

Датум: _____ 2026.

Потпис подносиоца захтева

ИЗЈАВА 3

ИЗАБРАТИ И ПОТПИСАТИ ИСКЉУЧИВО ЈЕДНУ ОД ПОНУЂЕНИХ ИЗЈАВА

ИЗЈАВА 3.1

Ја, доле потписани, сагласан/на сам да лично прикупљам све податке о којима се води службена евиденција, а који су неопходни за одлучивање у процесу апликације код Градске управе, по Јавном позиву за подношење захтева за остваривање права на регрес за репродуктивни материјал (вештачко осемењавање) на територији Града Ниша у 2026. години и упознат/а сам да уколико наведене личне податке неопходне за одлучивање органа не поднесем у року од 8 дана, захтев за покретање поступка ће се сматрати неуредним.

Овом изјавом, потврђујем да сам упознат са одредбама Закона о општем управном поступку („Службени гласник РС“ бр. 18/2016, 95/2018 – аутентично тумачење и 2/2023 – одлука УС), члан 103. став 3. по коме је орган дужан да по службеној дужности врши увид, прибавља и обрађује податке о чињеницама о којима се води службена евиденција, а који су неопходни за одлучивање у поступку.

Датум: _____ 2026.

Потпис подносиоца захтева

✓ _____

ИЗЈАВА 3.2

Ја, доле потписани, сагласан/на сам да Градска управа за потребе поступка по овом захтеву може да изврши увид, прибави и обради личне податке о чињеницама о којима се води службена евиденција, а који су неопходни у поступку одлучивања по захтеву за остваривање права на подстицаје, по Јавном позиву за подношење захтева за остваривање права на регрес за репродуктивни материјал (вештачко осемењавање) на територији Града Ниша у 2026. години.

Овом изјавом, потврђујем да сам упознат са одредбама Закона о општем управном поступку („Службени гласник РС“ бр. 18/2016, 95/2018 – аутентично тумачење и 2/2023 – одлука УС), члан 103. став 3. по коме је орган дужан да по службеној дужности врши увид, прибавља и обрађује податке о чињеницама о којима се води службена евиденција, а који су неопходни за одлучивање у поступку.

Датум: _____ 2026.

Потпис подносиоца захтева

✓ _____